



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
«ДЕРЕВНЯ РАДОЖДЕВО»  
Сухиничский район  
Калужская область**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 22.05.2014**

**№ 12**

**Об утверждении Порядка увольнения  
муниципальных служащих администрации  
СП «Деревня Радождево»  
в связи с утратой доверия**

На основании статей 27, 27.1 Федерального закона от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", статьи 13.1 Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" администрация сельского поселения «Деревня Радождево»

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок увольнения муниципальных служащих сельского поселения «Деревня Радождево» в связи с утратой доверия. (Прилагается.)
2. Настоящее Постановление вступает в силу после его официального опубликования.
3. Настоящее Постановление подлежит размещению на сайте администрации МР «Сухиничский район» [www.info-suhinichi.ru](http://www.info-suhinichi.ru), в разделе «Сельские поселения»
4. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на главу администрации СП «Деревня Радождево» Н.А. Журакову

**Глава администрации  
сельского поселения  
«Деревня Радождево**

**Н.А. Журакова**

**ПОРЯДОК  
УВОЛЬНЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ  
СП «ДЕРЕВНЯ РАДОЖДЕВО»  
В СВЯЗИ С УТРАТОЙ ДОВЕРИЯ**

Согласно части 2 статьи 27.1 Федерального закона от 2 марта 2007 года N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", статьей 13.1 Федерального закона от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" предусмотрена возможность увольнения муниципальных служащих в связи с утратой доверия.

Увольнение (освобождение от должности) лица, замещающего муниципальной службы администрации СП «Деревня Радождево», в связи с утратой доверия осуществляется работодателем на основании материалов по результатам проверки, в которых указанное лицо совершило коррупционное правонарушение.

Муниципальный служащий подлежит увольнению в связи с утратой доверия в случаях:

- непредоставления сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в случае, если предоставление таких сведений обязательно, либо предоставление заведомо недостоверных или неполных сведений;

- неприятия муниципальным служащим являющимся стороной конфликта интересов, мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов;

- неприятия муниципальным служащим, являющимся представителем нанимателя, которому стало известно о возникновении у подчиненного ему муниципального служащего личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

Увольнение муниципального служащего в связи с утратой доверия применяется на основании:

- доклада о результатах проверки, проведенной уполномоченным органом администрации;

- рекомендации комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов (далее - комиссия) в случае, если доклад о результатах проверки направлялся в комиссию;

- объяснений муниципального служащего;

- иных материалов.

При увольнении в связи с утратой доверия учитывается характер совершенного муниципальным служащим коррупционного правонарушения, его тяжесть, обстоятельства, при которых оно совершено, соблюдение муниципальным служащим других ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнение им обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также предшествующие результаты исполнения муниципальным служащим своих должностных обязанностей.

Увольнение в связи с утратой доверия применяется не позднее одного месяца со дня поступления информации о совершении муниципальным служащим коррупционного правонарушения, не считая периода времени нетрудоспособности муниципального служащего, пребывания его в отпуске, других случаев их отсутствия на службе по уважительным причинам, а также времени проведения проверки и рассмотрения ее материалов комиссией. При этом увольнение в связи с утратой доверия должно быть применено не позднее шести месяцев со дня поступления информации о совершении коррупционного правонарушения.

До увольнения у муниципального служащего работодателем истребуется письменное объяснение. Если по истечении двух рабочих дней указанное объяснение муниципальным служащим не предоставлено, то составляется соответствующий акт. Непредоставление муниципальным служащим объяснения не является препятствием для его увольнения в связи с утратой доверия.

В распоряжении администрации об увольнении в связи с утратой доверия муниципального служащего в качестве основания применения взыскания указывается часть 2 статьи 27.1 Федерального закона от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации".

Копия распоряжения о применении к муниципальному служащему взыскания с указанием коррупционного правонарушения и нормативных правовых актов, положения которых им нарушены, или об отказе в применении к муниципальному служащему такого взыскания с указанием мотивов вручается под расписку в течение пяти дней со дня издания соответствующего распоряжения.

Муниципальный служащий вправе обжаловать увольнение в суде.

