



**Администрация муниципального района  
«Сухиничский район»**

КАЛУЖСКАЯ ОБЛАСТЬ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 03.12.2018

№ 991

**О проведении благотворительной  
акции «Стань Дедом Морозом»**

В целях оказания помощи детям-инвалидам, детям из малообеспеченных и многодетных семей, одиноким и престарелым гражданам, пенсия которых ниже прожиточного минимума, установленного на территории Калужской области, развития общественной инициативы, администрация МР «Сухиничский район»

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Провести в период с 11 декабря 2018 года по 25 декабря 2018 года благотворительную акцию «Стань Дедом Морозом» на территории МР «Сухиничский район».

2. Утвердить:

2.1. Положение о проведении благотворительной акции «Стань Дедом Морозом» (Приложение 1);

2.2. Состав организационного комитета по подготовке и проведению благотворительной акции «Стань Дедом Морозом» (Приложение 2);

2.3. План по подготовке и проведению благотворительной акции «Стань Дедом Морозом» (Приложение 3);

2.4. Состав комиссии по расходованию благотворительных подарков, собранных в ходе проведения благотворительной акции «Стань Дедом Морозом» (Приложение 4).

3. Редактору районной газеты «Организатор» Е.А. Гусевой обеспечить информационное сопровождение благотворительной акции «Стань Дедом Морозом».

4. Информационному отделу администрации (М.А. Жортушев) разместить на сайте МР «Сухиничский район» информацию о проведении благотворительной акции «Стань Дедом Морозом»

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации МР «Сухиничский район» Е.Н. Пастарнакову.

**Глава администрации  
МР «Сухиничский район»**



**А.С. Колесников**

## **Положение о проведении благотворительной акции «Стань Дедом Морозом»**

### **1. Общие положения:**

- 1.1 Настоящее Положение о проведении благотворительной акции «Стань Дедом Морозом» (далее - Положение) определяет цель, задачи, организацию и порядок проведения мероприятия.
- 1.2 Благотворительная акция «Стань Дедом Морозом» (далее – Акция) проводится на территории МР «Сухиничский район».
- 1.3 Целью акции является оказание помощи детям, находящимся в трудной жизненной ситуации, в том числе детям-инвалидам, детям из малообеспеченных и многодетных семей, одиноким и престарелым гражданам, пенсия которых ниже прожиточного минимума, установленного на территории Калужской области, проживающих на территории МР «Сухиничский район».
- 1.4 Задача акции - сбор новогодних подарков от граждан и организаций (учреждений), индивидуальных предпринимателей МР «Сухиничский район».
- 1.5 Участниками Акции могут быть:
  - 1.5.1 Организации всех форм собственности и индивидуальные предприниматели.
  - 1.5.2 Граждане проживающие и (или) находящиеся на территории Сухиничского района, разделяющие цель Акции и идеи благотворительности.

### **2. Организация и порядок проведения:**

- 2.1 Акция проводится с 11.12.2018 по 25.12.2018 г. на территории Сухиничского района.
- 2.2 В ходе Акции осуществляется сбор новогодних подарков для благополучателей. Итоговыми мероприятиями Акции является вручение подарков благополучателям, который состоится до 29.12.2018г.
3. Контроль за сбором новогодних подарков возложен на заместителя заведующего отделом социальной защиты населения администрации МР «Сухиничский район» Л.В. Кривушину.

### **4. Подведение итогов:**

- 4.1 Комиссия проводит учет новогодних подарков с 11.12.2018 по 29.12.2018г.
- 4.2 Комиссия передает подарки для вручения благополучателям.
- 4.3 Комиссия предоставляет отчет по расходованию новогодних подарков председателю организационного комитета – заместителю главы администрации МР «Сухиничский район» до 25.01.2019г.

Приложение №2  
к постановлению администрации  
МР «Сухиничский район»  
от 03.12 2018г. № 991

**Состав  
организационного комитета по подготовке и проведению  
благотворительной акции «Стань Дедом Морозом»**

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Должность
1.	Пастарнакова Елена Николаевна	Заместитель главы администрации МР «Сухиничский район», председатель комиссии;
2.	Терехова Юлия Александровна	Заведующий отделом социальной защиты населения администрации МР «Сухиничский район», заместитель председателя комиссии;
3.	Шамухина Любовь Александровна	Директор центра социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов.
4.	Коробова Наталья Евгеньевна	Заведующий отделом финансов администрации МР «Сухиничский район»
5.	Абрамова Татьяна Андреевна	Заведующий отделом образования администрации МР «Сухиничский район»
6.	Терехина Ольга Николаевна	Заведующий отделом по делам молодежи, физкультуры и спорта администрации МР «Сухиничский район»
7.	Беляева Татьяна Сергеевна	Начальник УПФР по Калужской области в Сухиничском районе
8.	Вдовенко Тамара Николаевна	Корреспондент газеты «Организатор»