

**Администрация городского поселения
«Город Сухиничи»
Калужская область
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 28.02.2013 г.

№ 64

О формировании реестра зеленых насаждений на территории городского поселения «Город Сухиничи»

В целях улучшения учета и осуществления текущего контроля за состоянием зеленых насаждений в границах городского поселения «Город Сухиничи»

ПО С Т А Н О В Л Я Ю :

1. Создать рабочую группу по инвентаризации зеленых насаждений, создания и ведения реестра зеленых насаждений. (Список – приложение 1)
2. Утвердить Положение о порядке создания и ведения реестра зеленых насаждений в городском поселении «Город Сухиничи». (приложение 2)
3. Постановление разместить на официальном сайте органов местного самоуправления в сети Интернет.
4. Рекомендовать организациям всех организационно-правовых форм собственности принять участие в формировании реестра зеленых насаждений.
5. Контроль за исполнением постановления возложить на В.С. Трошина заместителя главы администрации ГП «Город Сухиничи»

Глава администрации
ГП «Город Сухиничи»

А.И. Голиков

Приложение №1
К постановлению администрации
ГП «Город Сухиничи»
от 28 февраля 2013 №64

Состав рабочей группы по созданию и ведению реестра зеленых насаждений на территории ГП «Город Сухиничи»

1. Трошин
Виктор Сергеевич - заместитель главы администрации
ГП «Город Сухиничи»
Председатель рабочей группы;
2. Черкасова
Светлана Александровна - главный специалист отдела по строительству,
жилищно-коммунальному, дорожному хозяйству и
средствам сообщения администрации МР
«Сухиничский район»,
секретарь рабочей группы (по согласованию);

Члены рабочей группы:

3.Быков

Алексей Николаевич - главный специалист отдела по управлению городским хозяйством и жилищными вопросами главы администрации ГП «Город Сухиничи»;

4. Райкевич

Виктор Николаевич - заместитель заведующего отделом по строительству, жилищно-коммунальному, дорожному хозяйству и средствам сообщения администрации МР «Сухиничский район», архитектор района (по согласованию);

5. Сальников

Александр Михайлович - заместитель начальника отдела по ГО и ЧС, МОБ работе, экологическому контролю и пожарной безопасности администрации МР «Сухиничский район», (по согласованию);

6. Банина

Анна Александровна - главный специалист МГЦ Сухиничского района ГБУ КО «Центр Кадастр» (по согласованию).

Приложение №2

К постановлению администрации
ГП «Город Сухиничи»
от 28.02.2013 №64

ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке создания и ведения реестра зеленых насаждений в городском поселении «Город Сухиничи»

1. Общие положения

1.1. Реестр зеленых насаждений в городском поселении «Город Сухиничи» (далее - реестр зеленых насаждений) - совокупность сведений о зеленых насаждениях, находящихся на территориях общего пользования городского поселения «Город Сухиничи» и не входящих в земли государственного лесного фонда Российской Федерации; представляет собой свод данных о типах, видовом составе, количестве зеленых насаждений на территории городского поселения «Город Сухиничи».

Реестр зеленых насаждений в городском поселении «Город Сухиничи» формируется по итогам инвентаризации зеленых насаждений, предусмотренной Правилами создания, охраны и содержания зеленых насаждений в городах Российской Федерации, утвержденными приказом Госстроя Российской Федерации от 15.12.2009 №153.

2. Основные цели создания реестра зеленых насаждений

2.1. Целью создания реестра зеленых насаждений является учет и осуществление текущего контроля за состоянием зеленых насаждений в городском поселении «Город Сухиничи», в том числе:

- ведения мониторинга состояния и количества зеленых насаждений в населенном пункте;
- определения основных направлений политики органов местного самоуправления в сфере защиты, сохранения и развития озелененных территорий населенного пункта;
- выработки наиболее рациональных подходов к защите, сохранению и развитию зеленых насаждений;
- обеспечения достоверной информацией о количестве и состоянии зеленых насаждений в населенном пункте населения, органов власти и управления.

3. Порядок создания и ведения реестра зеленых насаждений

3.1. В реестр зеленых насаждений включаются все зеленые насаждения (деревья, кустарники, газоны, цветники), находящиеся на территории рекреационных зон населенных пунктов, а также зеленые насаждения, созданные в соответствии с градостроительной документацией для целей благоустройства и озеленения населенных пунктов на территориях жилых, общественно-деловых, производственных зон и иных территориальных зон по решению администрации городского поселения «Город Сухиничи».

3.2. В реестр не включаются:

3.2.1. Зеленые насаждения, расположенные на озелененных земельных участках, находящихся в собственности граждан и юридических лиц и не имеющих ограничений на использование данного участка.

3.2.2. Зеленые насаждения, искусственного и естественного происхождения, не соответствующие градостроительной документации или другим нормативным правовым актам.

3.2.3. Зеленые насаждения, расположенные на особо охраняемых природных территориях (регулируется законодательством Российской Федерации и Калужской области об особо охраняемых природных территориях).

3.3. Ведение реестра зеленых насаждений осуществляется органом местного самоуправления городского поселения «Город Сухиничи».

3.4. Основные категории озелененных территорий населенных пунктов:

- 1 категория - озелененные территории общего пользования (территории зеленого фонда, используемые для рекреации и организуемые в соответствии с планировочной структурой населенного пункта, включающие лесопарки, парки, сады, скверы, бульвары, а также объекты природного и историко-культурного наследия) в пределах полосы отвода автомобильных дорог;

- 2 категория - озелененные территории ограниченного пользования (озелененные территории в пределах жилой (включая дворовые территории), гражданской, промышленной застройки, предприятий и организаций обслуживания населения, здравоохранения, культуры, образования, территорий оздоровительных учреждений, рассчитанные для пользования определенными группами населения) в пределах полосы отвода автомобильных дорог;

- 3 категория - озелененные территории специального назначения (озелененные территории санитарно-защитных, водоохраных, защитно-мелиоративных, противопожарных зон, кладбищ, насаждений вдоль автомобильных и железных дорог, питомников, в пределах полосы отвода);

3.5. Учетным объектом признается земельный участок, имеющий установленные границы и предоставленный в пользование, владение, распоряжение учреждениям,

организациям, предприятиям либо физическим лицам (балансодержатель, ответственный пользователь или арендатор, управляющая организация, собственник многоквартирного дома), в том числе на земельных участках общего пользования и озеленения магистральных улиц, в пределах полосы отвода.

3.6. Учет зеленых насаждений на территории населенного пункта осуществляется на основании инвентаризации зеленых насаждений, расположенных в границах учетного объекта - в целях определения их количества, видового состава и состояния.

3.7. Реестр представляет собой свод таблиц (информационных карт) каждая из которых утверждается главой администрации ГП «Город Сухиничи» (по прилагаемой форме № 1.)

3.8. Информационные карты зеленых насаждений для ведения реестра оформляются на бумажных и электронных носителях в виде таблиц и картографических материалов.

3.9. Ведение реестра зеленых насаждений осуществляет специалист (уполномоченное подразделение) администрации городского поселения «Город Сухиничи».

3.10. Изменение информационной карты осуществляет специалист (уполномоченное подразделение) администрации городского поселения «Город Сухиничи» в месячный срок со дня оформления акта выполненных работ.

3.11. Изменение состояния зеленой зоны учетного объекта должно сопровождаться соответствующей корректировкой информационной карты зеленой зоны и утверждаться нормативно-правовым актом администрации городского поселения «Город Сухиничи».

3.12. При разработке проектов застройки, прокладки дорог, тротуаров и других сооружений в информационную карту наносятся имеющиеся древесно-кустарниковые насаждения с указанием породы, а при отсутствии древесно-кустарниковой растительности делается соответствующая запись.

3.13. Владельцы зеленых насаждений обязаны иметь паспорт на каждый объект зеленого хозяйства и вносить в него ежегодно по состоянию на 1 января все текущие изменения, происходящие в зеленых насаждениях (увеличение, ликвидация озеленительных площадей, посадки и убыль деревьев, кустарников).

3.14. Во всех случаях снос и пересадка деревьев и кустарников, изменения планировки газонов, необходимых при реконструкции или новом строительстве, производятся по согласованию с администрацией городского поселения «Город Сухиничи»..

3.15. Сводный муниципальный реестр зеленых насаждений ежегодно не позднее 1 марта утверждается нормативным правовым актом органа местного самоуправления (по прилагаемой форме № 2).

Форма № 1
в составе Положения о порядке создания
и ведения реестра зеленых насаждений
на территории МО « _____ »

Утверждено:

МО ГП (СП) « _____ »
(наименование)
Населенный пункт « _____ »
(наименование)

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗЕЛЕННЫХ НАСАЖДЕНИЙ

УЧЕТНОГО УЧАСТКА №

по состоянию на « ____ » _____ 20__ г.

№ п/п	Реестровые показатели	Информация	Примечание<*>
1	Название учетного участка - озелененной территории (парк, сквер, улица и т.д.)		
2	Местоположение учетного участка - озелененной территории на генплане (адрес)		
3	Дата создания учетного участка - озелененной территории		
4	Принадлежность учетного участка - озелененной территории (наименование землепользователя/балансодержателя озелененной территории)		
5	Ответственное юридическое, физическое лицо за соблюдением режима охраны учетного участка - озелененной территории, юридический (почтовый) адрес, телефон, факс		
6	Категория учетного участка - озелененной территории		
7	Площадь учетного участка - озелененной территории, кв. м		
8	Краткая характеристика учетного участка - озелененной территории (парка,		

	сквера, т.д.):		
	деревья, шт.		
	кустарники, шт.		
	травянистая растительность, кв. м, ее происхождение (естественное, искусственное)		
	редкие виды растений (грибы, кустарники и т.д.), указать какие		
9	Видовой состав зеленых насаждений на учетном участке от общего числа видов, %:		
	хвойные деревья, %		
	лиственные деревья, %		
	кустарники, %		
	покрытие участка многолетними травами, %		

<*> Указываются также дата, номер, наименование нормативного правового акта, которым вносятся изменения в реестр зеленых насаждений.

Составил: _____

(фамилия, имя, отчество)

Должность _____

Дата «__» _____ 20__ г.

Подпись _____

Форма № 2
 в составе Положения о порядке создания
 и ведения реестра зеленых насаждений
 на территории МО « _____ »

Сводный реестр зеленых насаждений в населенных пунктах
 муниципального образования « _____ »

(наименование МО)

по состоянию на _____

(дата)

N п/п	Наименование населенного пункта	№ учетных участков - озеленен ных территор ий (информа ционных карт зеленных насажден ий)	Площадь учетных участков озелененн ых территорий всего, кв.м.	Краткая характеристика учетных участков озелененных территорий				Видовой со на учетны числа видов	
				деревья , шт.	кустарн ики, шт.	травяни стая растите льность , кв. м	редкие виды растений (грибы, кустарники и т.д.), указать какие	хво йн ые де рев ья, %	листве ные дерев ья, %
1	2	4	5	6	7	8	9	10	11
1	«Наименование нас.пунта», всего, в т.ч. по категориям								
	1								
	2								
	3								
2	«Наименование нас.пунта», всего, в т.ч. по категориям								
	1								
	2								
	3								

Составил: _____

(фамилия, имя, отчество)

Должность _____

Дата «__» _____

20__

г.

Подпись __